



T.C.
SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 83050355/30.03-E.4112596

28.03.2017

Konu :Finansal Okuryazarlık Eğitimi

.....MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : Manisa Milli Eğitim Müdürlüğünün 23.03.2017 tarih ve 3922493 sayılı yazısı.

Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün Finansal Okuryazarlık Eğitimi konulu yazıları ve Protokol ekte gönderilmiştir.

Konu ile ilgili okulunuzda verilecek eğitimlerde Genel Müdürlüğümüz tarafından görevlendirilen formatör öğretmenlere gerekli yardım sağlanması, eğitim sonrasında hazırlanacak "Protokol Değerlendirme Formu" nun ivedilikle düzenlenerek, Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine gönderilmesini rica ederim.

Cemal ŞENGÜL
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek : Üst Yazı ve Ekleri (16 Sf.)

Dağıtım :
Mesleki Ortaöğretim Kurumu Müd.,
Mesleki Eğitim Merkezi Müd.





T.C.
MANİSA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı :88977574-30.03-E.3922493
Konu :Finansal Okuryazarlık Eğitimi

23.03.2017

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 30/01/2017 tarihli
1182513 sayılı yazıları.

Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 13/05/2016 tarihli ve 5408134 sayılı yazıları ile öğretmen ve öğrencilerin seminerler aracılığıyla bütçe yapma, gelir gider dengesini sağlama, tasarruf yapma, yatırım yapma, borçlanma, finansal hak ve yükümlülüklerini bilme gibi temel kavramlar hakkında bilgilendirilmesi ve finansal okuryazarlık konusunda toplum bilincinin oluşturulmasını sağlamak amacıyla "Finansal Okuryazarlık Uygulamasına İlişkin İş Birliği Protokol imzalandığı bildirilmiştir.

Söz konusu protokol kapsamında ekli listede bilgileri bulunan 4 (dört) öğretmenimiz (Muhasebe ve Finansman Alanı) formatör olarak belirlenerek bir günlük eğitimine alınmışlardır.

Protokol gereği yapılacak eğitimlerin açıklandığı Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün ilgi yazıları ekte gönderilmiştir.

İlgi yazı gereğince formatör öğretmenlerimizin finansal okuryazarlık eğitimi seminer programları ekte gönderilmiştir. Konu ile ilgili ilçenizde verilecek eğitimlerde Genel Müdürlüğümüz tarafından görevlendirilen formatör öğretmenlerimize gerekli yardımın sağlanması, eğitim sonrasında hazırlanacak "Protokol Değerlendirme Formu"nun ivedilikle düzenlenerek eğitim veren formatör öğretmenin görevli olduğu ilçeye gönderilmesinin sağlanması, ilçe tarafından ise listelerin tek liste halinde Genel Müdürlüğümüze gönderilmek üzere Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine gönderilmesinin sağlanması hususunda,

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Recep DERNEKBAŞ
Vali a.
Milli Eğitim Müdürü

EKİ _____ :
1-Yazı
DAĞITIM _____ :
17 İlçe Kaymakamlığına
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)



T.C.
MANİSA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 88977574-30.03-E.3090277
Konu :Finansal Okuryazarlık Eğitimi

08.03.2017

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi :a)06/05/2016 tarihinde Türk Ekonomi Bankası A.Ş.(TEB) ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan Finansal Okuryazarlık Uygulamasına İlişkin İş Birliği Protokolü.
b)Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 30/01/2017 tarihli 1182513 sayılı yazıları

Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün, ilgi (b) yazıları ile ilgi (a) protokol kapsamında 164 öğretmenin 19/01/2017 tarihinde bir günlük "Finansal Okuryazarlık Eğitimi" ile Formatör Öğretmen olarak yetiştirildiği belirtilmiştir.

İlgi (a) yazı gereğince, ilçenizde görev yapan formatör öğretmenlerin eğitim vereceği ilçeler belirlenmiş olup ilişikte gönderilmiştir.

Konu ile ilgili ilçeniz formatör öğretmenin önce kendi okullarındaki öğretmenlere eğitim vermesi, daha sonra ilçeniz tarafından Finansal Okuryazarlık konusunda ekli listede bulunan mesleki ortaöğretim okullarındaki diğer öğretmenlere eğitim vermek için planlama yapılarak eğitimlerin ivedilikle tamamlanması, ilgi (b) yazınının 10.maddesi gereğince hazırlanacak Değerlendirme Formu'nun süresi içinde Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine gönderilmesi hususunda,

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Recep DERNEKBAŞ
Vali a.
Millî Eğitim Müdürü

EKİ :

1-Yazı

2-Liste

DAĞITIM :

Demirci, Soma, Alaşehir, Şehzadeler
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne

MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

NO	ADI SOYA	İL		GÖREVLİ OLDUĞU OKUL ADI	EĞİTİM VERECEĞİ İLÇELEF
1	Celil MAVİDE MİR	Manisa	Demirci	İbrahim Ethem Akıncı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Demirci-Selendi-Gördes- Köprübaşı
2	Süleyman SOLAK	Manisa	Soma	Soma Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Soma-Kırkağaç-Akhisar- Gölmarmara
3	Hurşit ERTÜRK	Manisa	Alaşehir	Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Alaşehir-Sarıgöl-Salihli-Kula
4	Ahmet DAĐLI	Manisa	Şehzadeler	TBMM.85.Yıl Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Yunusemre-Şehzadeler- Saruhanlı-Turgutlu-Ahmetli



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : 74822907-30.03-E.1182513 30.01.2017
Konu : Finansal Okuryazarlık Eğitimi

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 06/05/2016 tarihinde Türk Ekonomi Bankası A.Ş. (TEB) ile Millî Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan Finansal Okuryazarlık Uygulamasına İlişkin İş Birliği Protokolü.

Öğretmen ve öğrencilerin seminerler aracılığıyla bütçe yapma, gelir gider dengesini sağlama, tasarruf yapma, yatırım yapma, borçlanma, finansal hak ve yükümlülüklerini bilme gibi temel kavramlar hakkında bilgilendirilmesi ve finansal okuryazarlık konusunda toplum bilincinin oluşturulmasını sağlamak amacıyla ilgi Protokolün 06.05.2016 tarihinde imzalandığı bilgilerinizdir.

Bu kapsamda:

1. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı 71 ilde 164 öğretmene 19.01.2017 tarihinde protokol tanıtımı yapılmış ve bir günlük (8 saatlik) "Finansal Okuryazarlık Eğitimi" ile **Formatör Öğretmen** olarak yetiştirilmişlerdir.
2. Formatör Öğretmenlere eğitim sırasında teslim edilen USB'ler içerisinde; eğitim sunumu (öğretmenler için 56 slayt, öğrenciler için 33 slayt), formatör el kitapçığı, anketler, sunum içerisindeki videolar, katılım belgesi, föy ve afiş bulunmaktadır. Bu materyaller illerde yapılacak olan eğitimler sırasında kullanılacak olup USB dışındaki diğer materyaller TEB tarafından Formatör Öğretmenlere teslim edilmek üzere okullarına gönderilecektir.
3. Formatör Öğretmenlerin, yönerge metni tüm ekleriyle (10 ek) beraber okullarına ulaştıktan ve eğitim materyallerini (anket, föy, afiş, katılım belgesi) basılı olarak teslim aldıktan sonra öncelikle kendi okullarındaki tüm öğretmenlere eğitim vermek için planlama yaparak uygulamaya başlaması, (Eğitim materyalleri Formatör Öğretmenlerin ellerine ulaşmadan eğitimlere başlamaması),
4. Formatörlük eğitimi alan tüm öğretmenlerin, önce kendi okullarındaki öğretmenlere eğitim vermesi, daha sonra il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ile Finansal Okuryazarlık konusunda Genel Müdürlüğümüze bağlı il genelindeki diğer okullardaki öğretmenlere eğitim vermek için planlama yapması ve 1 ay içerisinde eğitimleri tamamlaması,
5. Yapılacak eğitimler il/ilçe milli eğitim müdürlükleri tarafından formatör öğretmenlerle birlikte planlanıp, görevlendirilmeleri yapılarak uygulamaya başlanması, eğitimlerin tekrarından kaçınılması, il formatörlerinin kendi ilindeki diğer formatörlerle bölge paylaşımının sağlanması,
6. Formatör öğretmenlerin, eğitim vermek üzere gidecekleri okullardaki öğretmen sayısı kadar eğitim materyalini yanında götürmesi (anket; öncesi- sonrası, föy, katılım belgesi, 3'er adet afiş),
7. Eğitim öncesi ve eğitim sonrası anketlerinin (Ek-5) öğretmenlere uygulanmasının sağlanması,
8. Uygulanan anketlerin okul müdürlüklerince toplanarak en geç 5 iş günü içerisinde

Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
e-posta: mte_sosyalortaklar@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için : A.ERTEKİN Öğr.
Tel: (0 312) 413 13 89
Faks: (0 312) 418 84 06

Girişim Araştırma Şirketine (Eğitim Mah. Adım Sok. No: 5 ADO Plaza Kadıköy/İstanbul Tel:0 216 541 00 27, Anket Zarfıçı Yazısı (Ek-6) ile birlikte) karşı ödemeli olarak postalanması,

9. Eğitim alan öğretmenler arasında yer alan sınıf öğretmenleri tarafından kendi sınıftaki öğrencilere 1 ders saati Finansal Okuryazarlık seminerleri verilerek tüm öğrencilere farkındalık kazandırılması (Öğrencilere anket uygulanmayacak, katılım belgesi ile föy dağıtılmayacak ve 33 slayttan oluşan eğitim sunumunun bir örneği Formatör Öğretmenler tarafından gittikleri okula bırakılacaktır.),
10. TEB ile yapılmış olan Protokol'e ait Değerlendirme Formu'nun (Ek-10) eksiksiz olarak doldurularak 3 ayda bir il milli eğitim müdürlükleri tarafından Genel Müdürlüğümüze gönderilmesi (okullar faaliyetleri forma işleyecek, ilçe milli eğitim müdürlüğüne gönderecek, ilçe milli eğitim müdürlüğü, verileri tablolaştırarak il milli eğitim müdürlüğüne gönderecektir),
11. TEB tarafından, eğitimler sırasında uygulanmış olan Anket sonuçlarına göre hazırlanan değerlendirme raporunun Genel Müdürlüğümüze gönderilmesi hususlarında;
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Ertuğrul GEÇGİL
Bakan a.
Genel Müdür V.

EKLER:

- 1- İlgili Protokol (6 sayfa)
- 2- Formatör Öğretmen Listesi (7 sayfa)
- 3- Formatör El Kitapçığı (10 sayfa)
- 4- Eğitim Sunumu (56+33 slayt)
- 5- Anket (6 sayfa)
- 6- Anket Zarfıçı Yazısı (1 sayfa)
- 7- Föy (4 sayfa)
- 8- Afiş (1 sayfa)
- 9- Katılım Belgesi (1 sayfa)
- 10- Protokol Değerlendirme Formu (1 sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

Adana, Adıyaman, Afyon, Ağrı, Aksaray, Amasya, Ankara, Antalya, Ardahan, Artvin, Aydın, Balıkesir, Bartın, Batman, Bayburt, Bingöl, Bitlis, Bolu, Burdur, Çanakkale, Çankırı, Çorum, Denizli, Diyarbakır, Düzce, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Giresun, Gümüşhane, Hakkâri, Hatay, Iğdır, Isparta, İzmir, K.Maraş, Karabük, Karaman, Kars, Kastamonu, Kayseri, Kırıkkale, Kırşehir, Kilis, Konya, Kütahya, Malatya, Manisa, Mardin, Mersin, Muğla, Muş, Nevşehir, Niğde, Ordu, Osmaniye, Rize, Samsun, Siirt, Sivas, Ş.Urfa, Şırnak, Tokat, Trabzon, Tunceli, Uşak, Van, Yozgat ve Zonguldak Valiliklerine (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)

Bilgi:

Türk Ekonomi Bankası A.Ş.