

T.C.
SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 45134646-622.01-E.8906651

03.07.2020

Konu : Muhtar/Halk Toplantılarında Alınacak Tedbirler,
2020/84 - 2020/42 Sayılı İlçe Umumi
Hıfzıssıhha Kurulu Kararları

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Salihli Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 02/07/2020 tarihli ve 1921
sayılı yazısı.

Salihli Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü'nün Muhtar/Halk Toplantılarında
Alınacak Tedbirler, 2020/84 - 2020/42 Sayılı İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararları
konulu ilgi yazı ve ekleri ilişikte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Yıldıray DEMİRTAŞ
Müdür a.
Şube Müdürü

Ek : İlgi yazı ve ekleri

DAĞITIM :

Gereği

-Resmi/Özel Okul/Kurum Müdürlüklerine

-Daire İçi Şube Müdürlüklerine



Adres: Şehitler Mah. Çiçek Cad.No:58 Salihli/MANİSA
Elektronik Ağ:
e-posta: salihli45_issagligi@meb.gov.tr

Bilgi için: Nuran SARI
Tel: 0 (236) 713 33 77
Faks: 0 (236) 714 12 18

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 4af6-f3da-305f-80a8-f7f9 kodu ile teyit edilebilir.

T.C.
SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI
Salihli İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü

DAĞITIMLI
02/07/2020

Sayı :58731761-622.99-E.1920

Konu :Muhtar/Halk Toplantılarında Alınacak Tedbirler, 2020/84 Sayılı İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararı, 2020/42 Sayılı İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararı.

KAMU KURUM VE KURULUŞLARINA

- İlgi : a) Manisa Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü'nün 01.07.2020 tarihli ve 31323300-899/11484 sayılı yazısı.
b) Manisa Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü'nün 01.07.2020 tarihli ve 31323300-899/11487 sayılı yazısı.
c) İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulunun 01.07.2020 tarih ve 2020/42 sayılı Kararı .

Manisa Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü'nün ilgi a) yazısı eki İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü'nün 26.06.2020 tarih ve E.10316 sayılı "Muhtar/Halk Toplantılarında Alınacak Tedbirler" konulu yazısı, Manisa Valiliği Özel Kalem Müdürlüğü'nün ilgi b) yazısı eki 2020/84 sayılı İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararı ile ilgi c) 01.07.2020 tarih 2020/42 sayılı İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararı ilişikte gönderilmiştir.

İlgi a) yazı ekinde alınan emir yazı ve ilgi b) yazı ekinde alınan 2020/84 sayılı İl Hıfzıssıhha Kurulu kararı ile ilgi c) 01.07.2020 tarih ve 2020/42 sayılı İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Kararının hassasiyetle incelenerek uygulamada herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesini, tüm kurum ve kuruluşlar tarafından işbirliği içinde uygulanmasını;

Bilgi ve gereğini arz ve rica ederim.

Mehmet Kamil SAĞLAM
Salihli Kaymakamı

Ek:

- 1- Emir Yazı (2 Sayfa)
- 2- İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulunun 30.06.2020 Tarih ve 2020/84 sayılı Kararı
- 3- İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurulunun 02.07.2020 tarih ve 2020/42 sayılı Kararı

Dağıtım:

Gereği:

KAMU KURUM VE KURULUŞLARINA

Bilgi:

SALİHLİ CUMHURİYET
BAŞSAVCILIĞINA
SALİHLİ İLÇE SAĞLIK
MÜDÜRLÜĞÜNE

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (qbj70L-id/wX9-mavn9E-kkz1Hn-nbJwIKVS) kodunu yazınız.

Şehitler Mah. Ferah Cad. No:30/2 45300
Telefon No: (236)713 28 80 Faks No: (236)713 28 80
e-Posta: salihli@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <http://www.salihli.gov.tr>

Bilgi için: Şeniz BOZTAŞ
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No:

58731761-622.99-E.1920
02/07/2020
KURUMU : SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI
ALINAN : Şeniz BOZTAŞ
GÖREVLİ : Bilgisayar İşletmeni
İMZA :



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İller İdaresi Genel Müdürlüğü



Sayı : 23635644-249-E.10316
Konu : Muhtar/Halk Toplantılarında
Alınacak Tedbirler

26/06/2020

İlgi : 13/03/2020 tarih ve 5198 sayılı Genelgemiz.

Covid-19 salgınının görüldüğü andan itibaren, Sağlık Bakanlığı ve Koronavirüs Bilim Kurulunun önerileri, Sayın Cumhurbaşkanımızın talimatları doğrultusunda salgının/bulaşmanın toplum sağlığı ve kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme, sosyal izolasyonu temin, mesafeyi koruma ve yayılım hızını kontrol altında tutma amacıyla birçok tedbir kararı alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

Bu kapsamda Vali ve Kaymakamların başkanlığında düzenli aralıklarla yapılan muhtar toplantıları ile vatandaşla buluşma şeklindeki halk toplantıları ilgi Genelgemizle iptal edilmiştir.

Alınan tedbirler sonucunda kaydedilen olumlu gelişmeler doğrultusunda kontrollü sosyal hayat dönemine geçilmiş olması ve aradan geçen süre göz önüne alındığında, aşağıdaki usul ve esaslara riayet edilmek kaydıyla **01.07.2020 tarihinden** itibaren Vali ve Kaymakamların başkanlığında **muhtar/halk toplantılarının** yeniden başlatılması gerekmektedir.

Buna göre;

1 - Düzenlenecek muhtar/halk toplantıları sırasında salgınla mücadele kapsamında alınan tedbirlere eksiksiz uyulması,

2- Toplantıların mümkün olduğunca açık havada yapılması; temizlik, maske ve mesafe kurallarına dikkat edilmesi,

3- Toplantıların kapalı yerlerde yapılmasının zorunlu olması halinde Koronavirüs Bilim Kurulunun rehberleri doğrultusunda;

- Toplantı esnasında mesafe kuralına uygun şekilde oturum düzeni alınması (her yöne en az 1 metre mesafe olacak ve görevli personel dâhil 4 metrekareye 1 kişi düşecek şekilde),

- Toplantıların yapılacağı yerlerin/binaların girişlerinde kişilerin ateşlerinin ölçülmesi, 38 °C dereceden yüksek ateş ölçümlerinde kişilerin içeriye alınmayarak tıbbi maske ile sağlık kuruluşuna başvurmalarının sağlanması,

- Katılımcıların toplantı alanına maske ile alınması ve toplantı boyunca maske kullanması, bu amaçla toplantı mekanlarında yeterli miktarda maske bulundurulması,

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (kkvCCE-91Lj3h-wn8xOc-1qi fxt-W1Mz3KeR) kodunu yazınız.

- Toplantı yapılacak ortak kullanım alanlarında mesafeye yönelik yer işaretlemelerinin yapılması,
- Toplantı yapılacak alanın girişinde ve içerisinde uygun yerlerde el antiseptiği bulundurulması,
- Toplantı sürelerinin toplanma amacını karşılayacak şekilde mümkün olduğunca kısa tutulması, toplantının uzaması durumunda ara verilmesi ve pencereler açılarak ortam havalandırmasının yapılması,
- Toplantı için doğal havalandırması olan (pencereli) odaların/mekanların tercih edilmesi,
- Merkezi havalandırma sistemleri bulunan toplantı odalarının havalandırmasının doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenmesi, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimlerinin üretici firma önerileri doğrultusunda yapılması,
- Klima veya vantilatörlerin mümkün olduğunca kullanılmaması, kullanılmasının zorunlu olması durumunda ise Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan "COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler"e uygun hareket edilmesi,
- Toplantıların yapılacağı yerin girişine/görünür bir yerine Koronavirüs (COVID-19) kapsamında alınması gereken önlemlerle ilgili afişler (el yıkama, maske kullanımı ve toplantı yapılacak yerin içinde uyulması gereken kurallar) asılması,
- Toplantı öncesinde ve sonrasında kullanılan alanların temizlenmesi/dezenfekte edilmesi ve havalandırılması,
- Toplantı salonlarının temizliğinde özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, kolların dayanıldığı yerler, masalar, sandalye kolçakları) temizliğine azami derecede dikkat edilmesi,
- Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması,
- Toplantılarda zorunlu olmadıkça yiyecek ikramından kaçınılması, yiyecek ikramında bulunulması durumunda tek kullanımlık servis ekipmanlarının tercih edilmesi,
- Servis personelinin kıyafetlerinin günlük temizliği ve hijyeni ile maske kullanmalarının sağlanması,
- Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgilerinin en az 14 gün saklanması,

Yukarıda belirtilen tedbirlere ilişkin 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu hükümleri çerçevesinde İl/İlçe Hıfzıssıhha Kurullarınca gerekli kararların alınması; başta Vali ve Kaymakamlarımız olmak üzere sıralı/sorumlu amirlerce tüm birimlerimizle koordinasyon ve işbirliği çerçevesinde hareket edilerek gerekli tedbirlerin alınması ve uygulamada herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesi hususunda;

Bilgi ve gereğini arz ve rica ederim.

Süleyman SOYLU
Bakan

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (kkvCCE-91Lj3h-wn8xOc-lqifxt-W1MZ3KeR) kodunu yazınız.

T.C.
MANİSA VALİLİĞİ
İL UMUMİ HIFZISSİHHA KURULU

KARAR TARİHİ: 30/06/2020

KARAR NO : 2020/84

KARAR

Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi olarak nitelendirilen ve tüm dünyayı tehdit etmeye devam eden Covid-19 adı verilen Koronavirüs salgınından vatandaşlarımızı korumak ve salgının yayılmasını engellemek amacıyla; Sağlık Bakanlığı ve Bilim Kurulunun önerileri, İçişleri Bakanlığının uygulamaya konulmasını emrettiği talimatlar ve virüsün kuluçka devresinde de bulaşma ve yüksek yayılma hızına sahip olması özelliklerinin birlikte değerlendirilmesi sonucunda ilimiz genelinde uygulanmak üzere kararlar alınmaktadır.

Gelinen aşamada virüsün yayılma ve bulaşma hızının azalması, vaka artış hızının düşüşe geçmesi sebebiyle sosyal hayat dönemine geçilmiş olması ve aradan geçen süre göz önüne alındığında, Manisa Valiliğinin 13.03.2020 tarihli ve 5530 sayılı yazı ekinde gönderilen Bakanlık genelgesi ile iptal edilen Vali ve Kaymakamlar başkanlığında düzenli aralıklarla yapılan **muhtar toplantıları ile vatandaşla buluşma şeklindeki halk toplantılarının** aşağıdaki usul ve esaslara riayet edilmek kaydıyla **01.07.2020 tarihinden** itibaren yeniden başlatılması uygun görülmüştür.

Buna göre;

1- Düzenlenecek muhtar/halk toplantıları sırasında salgınla mücadele kapsamında alınan tedbirlere eksiksiz uyulması,

2- Toplantıların mümkün olduğunca açık havada yapılması; temizlik, maske ve mesafe kurallarına dikkat edilmesi,

3- Toplantıların kapalı yerlerde yapılmasının zorunlu olması halinde Koronavirüs Bilim Kurulunun rehberleri doğrultusunda;

- Toplantı esnasında mesafe kuralına uygun şekilde oturma düzeni alınması (her yöne en az 1 metre mesafe olacak ve görevli personel dâhil 4 metrekareye 1 kişi düşecek şekilde),
- Toplantıların yapılacağı yerlerin/binaların girişlerinde kişilerin ateşlerinin ölçülmesi, 38 °C dereceden yüksek ateş ölçümlerinde kişilerin içeriye alınmayarak tıbbi maske ile sağlık kuruluşuna başvurmalarının sağlanması,
- Katılımcıların toplantı alanına maske ile alınması ve toplantı boyunca maske kullanması, bu amaçla toplantı mekanlarında yeterli miktarda maske bulundurulması,
- Toplantı yapılacak ortak kullanım alanlarında mesafeye yönelik yer işaretlemelerinin yapılması,

- Toplantı yapılacak alanın girişinde ve içerisinde uygun yerlerde el antiseptiği bulundurulması,
- Toplantı sürelerinin toplanma amacını karşılayacak şekilde mümkün olduğunca kısa tutulması, toplantının uzaması durumunda ara verilmesi ve pencereler açılarak ortam havalandırmasının yapılması,
- Toplantı için doğal havalandırması olan (pencereli) odaların/mekanların tercih edilmesi,
- Merkezi havalandırma sistemleri bulunan toplantı odalarının havalandırmasının doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenmesi, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimlerinin üretici firma önerileri doğrultusunda yapılması,
- Klima veya vantilatörlerin mümkün olduğunca kullanılmaması, kullanılmasının zorunlu olması durumunda ise Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan “Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi”nde yer alan “COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler”e uygun hareket edilmesi,
- Toplantıların yapılacağı yerin girişine/görünür bir yerine Koronavirüs (COVID-19) kapsamında alınması gereken önlemlerle ilgili afişler (el yıkama, maske kullanımı ve toplantı yapılacak yerin içinde uyulması gereken kurallar) asılması,
- Toplantı öncesinde ve sonrasında kullanılan alanların temizlenmesi/dezenfekte edilmesi ve havalandırılması,
- Toplantı salonlarının temizliğinde özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, kolların dayanıldığı yerler, masalar, sandalye kolçakları) temizliğine azami derecede dikkat edilmesi,
- Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması,
- Toplantılarda zorunlu olmadıkça yiyecek ikramından kaçınılması, yiyecek ikramında bulunulması durumunda tek kullanımlık servis ekipmanlarının tercih edilmesi,
- Servis personelinin kıyafetlerinin günlük temizliği ve hijyeni ile maske kullanmalarının sağlanması,
- Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgilerinin en az 14 gün saklanması kararlaştırılmıştır.

T.C.
SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI
İLÇE UMUMİ HIFZISSİHHA KURULU

KARAR TARİHİ: 02/07/2020
KARAR NO:42

KARAR

Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi olarak nitelendirilen ve tüm dünyayı tehdit etmeye devam eden Covid-19 adı verilen Koronavirüs salgınından vatandaşlarımızı korumak ve salgının yayılmasını engellemek amacıyla; Sağlık Bakanlığı ve Bilim Kurulunun önerileri, İçişleri Bakanlığının uygulamaya konulmasını emrettiği talimatlar ve virüsün kuluçka devresinde de bulaşma ve yüksek yayılma hızına sahip olması özelliklerinin birlikte değerlendirilmesi sonucunda ilimiz genelinde uygulanmak üzere kararlar alınmaktadır.

Gelinen aşamada virüsün yayılma ve bulaşma hızının azalması, vaka artış hızının düşüşe geçmesi sebebiyle sosyal hayat dönemine geçilmiş olması ve aradan geçen süre göz önüne alındığında, Salihli Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 16.03.2020 tarih ve 936 sayılı yazısı ekinde gönderilen İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü 13.03.2020 tarihli ve 5198 sayılı Genelgesi ile iptal edilen Kaymakam başkanlığında düzenli aralıklarla yapılan muhtar toplantıları ile vatandaşla buluşma şeklindeki halk toplantılarının aşağıdaki usul ve esaslara riayet edilmek kaydıyla 01.07.2020 tarihinden itibaren yeniden başlatılması uygun görülmüştür.


Buna göre;

1-Düzenlenecek muhtar/halk toplantıları sırasında salgınla mücadele kapsamında alınan tedbirlere eksiksiz uyulması,

2-Toplantıların mümkün olduğunca açık havada yapılması; temizlik, maske ve mesafe kurallarına dikkat edilmesi,


3-Toplantıların kapalı yerlerde yapılmasının zorunlu olması halinde Koronavirüs Bilim Kurulunun rehberleri doğrultusunda;


- Toplantı esnasında mesafe kuralına uygun şekilde oturma düzeni alınması (her yöne en az 1 metre mesafe olacak ve görevli personel dâhil 4 metrekareye 1 kişi düşecek şekilde),
- Toplantıların yapılacağı yerlerin/binaların girişlerinde kişilerin ateşlerinin ölçülmesi, 38 °C dereceden yüksek ateş ölçümlerinde kişilerin içeriye alınmayarak tıbbi maske ile sağlık kuruluşuna başvurusunun sağlanması,
- Katılımcıların toplantı alanına maske ile alınması ve toplantı boyunca maske kullanması, bu amaçla toplantı mekanlarında yeterli miktarda maske bulundurulması,
- Toplantı yapılacak ortak kullanım alanlarında mesafeye yönelik yer işaretlemelerinin yapılması,
- Toplantı yapılacak alanın girişinde ve içerisinde uygun yerlerde el antiseptiği bulundurulması,
- Toplantı sürelerinin toplanma amacını karşılayacak şekilde mümkün olduğunca kısa tutulması, toplantının uzaması durumunda ara verilmesi ve pencereler açılarak ortam havalandırmasının yapılması,
- Toplantı için doğal havalandırması olan (pencereli) odaların/mekanların tercih edilmesi,
- Merkezi havalandırma sistemleri bulunan toplantı odalarının havalandırmasının doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenmesi, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimlerinin üretici firma önerileri doğrultusunda yapılması,
- Klima veya vantilatörlerin mümkün olduğunca kullanılmaması, kullanılmasının zorunlu olması durumunda ise Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan "COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler"e uygun hareket edilmesi,
- Toplantıların yapılacağı yerin girişine/görünür bir yerine Koronavirüs (COVID-19) kapsamında alınması gereken önlemlerle ilgili afişler (el yıkama, maske kullanımı ve toplantı yapılacak yerin içinde uyulması gereken kurallar) asılması,




- Toplantı öncesinde ve sonrasında kullanılan alanların temizlenmesi/dezenfekte edilmesi ve havalandırılması,
- Toplantı salonlarının temizliğinde özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, kolların dayanıldığı yerler, masalar, sandalye kolçakları) temizliğine azami derecede dikkat edilmesi,
- Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması,
- Toplantılarda zorunlu olmadıkça yiyecek ikramından kaçınılması, yiyecek ikramında bulunulması durumunda tek kullanımlık servis ekipmanlarının tercih edilmesi,
- Servis personelinin kıyafetlerinin günlük temizliği ve hijyeni ile maske kullanmalarının sağlanması,
- Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgilerinin en az 14 gün saklanması kararlaştırılmıştır.


Yukarıda yazılı kararlara uymayanlar hakkında Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 282. Maddesi gereğince idari para cezası verilmesi başta olmak üzere aykırılığın durumuna göre kanunun ilgili maddeleri gereğince işlem yapılacak, konusu suç teşkil eden davranışlara ilişkin Türk Ceza Kanununun 195. Maddesi kapsamında gerekli adli işlemler başlatılacaktır.


Mehmet Kamil SAGLAM
Salihli Kaymakamı


Zeki KAYDA
Belediye Başkanı


Sezgin GÜLEÇ
İlçe Sağlık Müdürü


Ali DEMİR
İlçe Tarım ve Orman Müdürü


Orhan KARABAL
Serbest Tabip


Sevil CAN
Serbest Eczacı